



Verbale “assemblea ordinaria iscritti” del 29.04.2024

Il giorno 29 Aprile 2024 alle ore 17:30, in seconda convocazione, si è tenuta l’assemblea ordinaria degli iscritti all’Ordine TSRM e PSTRP di Roma e provincia, presso il centro congressi Seraphicum in Via del Serafico,1 -00142-Roma, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Verifica dei poteri (indicazioni tecniche voto);
2. Approvazione della registrazione dei lavori assembleari;
3. Approvazione partecipazione ai lavori dell’assemblea dei consulenti legali e fiscali dell’Ordine;
4. Approvazione verbale Assemblea Ordinaria degli iscritti del 30 Novembre 2023;
5. Relazione del Presidente;
6. Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti;
7. Relazione del Tesoriere;
8. Discussione ed approvazione Bilancio Consuntivo anno 2023;
9. Approvazione del mandato al Consiglio Direttivo per estinzione del contratto di mutuo inerente l’acquisto della sede dell’Ordine

Apri i lavori il Segretario Alessia Da Ros che, constatato il raggiungimento del quorum strutturale (qualunque sia il numero degli intervenuti, purchè non inferiore a quello dei componenti del consiglio direttivo, art. 21 comma 9 del regolamento interno dell’Ordine), passa la parola al Presidente Andrea Lenza che dichiara aperta l’Assemblea. Prende parola il Tesoriere Marco Aloisi per le indicazioni tecniche di voto. Si passa al punto 2 dell’ODG e il Segretario Alessia Da Ros chiede l’approvazione della registrazione dei lavori assembleari, così come all’art. 21 punto 20 del regolamento interno dell’Ordine, spiegando l’utilità ai fini della stesura del verbale. Si procede con la votazione per alzata di mano, come di seguito riportata:

	VOTANTI
VOTANTI registrati (presenti e deleghe)	247
ASTENUTI	nn
FAVOREVOLI	247
CONTRARI	nn
Non votanti	nn

Si approva all’unanimità dei presenti la registrazione dei lavori assembleari, si avvia quindi la registrazione.

Passando al punto 3 dell’ODG il Segretario Alessia Da Ros, chiede l’approvazione della presenza dei consulenti legali e fiscali dell’Ordine al fine di permettere loro eventuali interventi utili alla discussione e all’approfondimento dei punti all’ODG, e del consulente informatico ing. Marco Fugà per eventuali



necessari interventi sulla piattaforma informatica per le operazioni di voto. Si procede con il voto per alzata di mano, così come di seguito riportato:

	VOTANTI
VOTANTI registrati (presenti e deleghe)	247
ASTENUTI	nn
FAVOREVOLI	247
CONTRARI	nn
Non votanti	nn

La presenza dei consulenti viene approvata all'unanimità dei presenti.

Poi il Segretario Alessia Da Ros passa al punto 4 dell'ODG chiedendo l'approvazione del verbale dell'assemblea ordinaria degli iscritti del 30 Novembre 2023, mentre si procede con il voto chiede la parola l'iscritto Claudio Dal Pont al quale viene data la parola con preghiera da parte del segretario Alessia Da Ros di attenersi ad una tempistica di 3 min, al fine di rispettare la durata dei lavori assembleari. L'iscritto Claudio Dal Pont dichiara che si sta chiedendo l'approvazione di un verbale "monco" ovvero privo delle regole disciplinate dal vigente e precedente regolamento interno, chiede che venga messo in allegato al verbale quanto da lui inviato con l'ultima di una serie di Pec inviata all'Ordine. Il presidente Andrea Lenza risponde che quanto da lui inviato non risponde ai requisiti e alle modalità disciplinate dal regolamento interno all'art. 21 punto 14 ultimo comma, al fine di poter essere allegato al verbale stesso. L'iscritto Claudio Dal Pont continua procedendo con la lettura di quanto da lui scritto e registrato, dichiarando anche dopo esplicita richiesta del Presidente che ha registrato la precedente assemblea senza aver chiesto il consenso ai presenti alla assemblea. Il presidente richiama l'iscritto Dal Pont ad attenersi a quanto disciplinato dall'art. 21 punto 15 in merito alla pertinenza degli interventi con i punti all'ODG, ma l'iscritto Claudio Dal Pont continua, nonostante il richiamo del Presidente, e nonostante l'intervento del Dott. Marco Montes che sottolinea come i temi ripresentati dall'iscritto Claudio Dal Pont siano già stati discussi ampiamente nella precedente assemblea e che il suo insistere è irrispettoso verso gli iscritti presenti. Il presidente richiama l'iscritto Claudio Dal Pont e lo invita a sedersi lasciando la possibilità di proseguire con i lavori. Concluse le operazioni di voto in modalità telematica, si registrano i seguenti risultati:

	VOTANTI
VOTANTI registrati (presenti e deleghe)	247
ASTENUTI	0
FAVOREVOLI	163
CONTRARI	1
Non votanti	83

Il verbale dell'assemblea degli iscritti del 30 Novembre 2024 è approvato a maggioranza dei presenti.



Si passa al punto 5 dell'ODG e il Presidente Andrea Lenza espone la sua relazione allegata al presente verbale (Allegato 1).

Segue la relazione della Dott.ssa Flavia Ricci Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, che illustra i passaggi di verifica del bilancio consuntivo 2023 e al lavoro svolto dal Collegio dei Revisori dei Conti, dichiarando quanto riportato nella sua relazione (Allegato 2).

Si passa al punto 7 dell'ODG con la relazione del Tesoriere Marco Aloisi che espone, mostrando una presentazione in power point, il bilancio consuntivo 2023, come da documentazione allegata al presente verbale (Allegato 3).

Si apre la discussione, così come previsto al punto 8 dell'ODG e il Segretario Alessia Da Ros, citando l'art 21 del regolamento interno dell'Ordine, che ai punti 15 e 16 precisa la pertinenza degli interventi ai lavori dell'adunanza, delimitando il tempo di ciascun intervento ad un massimo di 3 min, così da garantire il termine dei lavori assembleari entro l'orario indicato nella convocazione.

Il primo intervento è dell'iscritto Claudio Dal Pont chiedendo informazioni rispetto ad un capitolo di bilancio denominato "provvedimento bonario" che il precedente Consiglio direttivo aveva inserito in attesa di indicazioni da parte della FNO, per un totale di 41mila euro, inoltre chiede il perché dell'aumento della TIA visto l'avanzo di gestione, e precisa che il precedente Consiglio direttivo ha affidato all'avvocato Di Salvio Reale tutte le pratiche di recupero morosità. Interviene il presidente dichiarando che il contratto con l'avvocato Di Salvio Reale cita 1000 pratiche come da documentazione probante a fronte di un corrispettivo di 80mila euro e non per tutte le pratiche come affermato dall'iscritto Dal Pont.

Interviene il Tesoriere Marco Aloisi precisando che vi è un disavanzo di gestione e non un avanzo di gestione spiegando che è stata una scelta politica dell'attuale Consiglio direttivo così come l'attuale articolazione delle voci di bilancio. In merito alla voce "provvedimento bonario" presente nel bilancio della precedente amministrazione, il tesoriere specifica che è incluso nella voce "residui".

Alle ore 18:58 non essendoci più prenotazioni di intervento, si dichiara chiusa la fase di discussione e viene dato il via alle operazioni di voto per l'approvazione del bilancio consuntivo 2023.

Alle ore 19:05, avendo votato tutti i presenti, viene dichiarata chiusa la sessione di voto; si procede con la visualizzazione dei risultati, così come registrati dalla piattaforma telematica, e si mostrano ai presenti sullo schermo della sala.

Si riportano di seguito in tabella i risultati della votazione:

	VOTANTI
VOTANTI registrati (presenti e deleghe)	247
ASTENUTI	nn
FAVOREVOLI	224
CONTRARI	1
Non votanti	22



Ordine
dei tecnici sanitari di radiologia medica
e delle professioni sanitarie tecniche,
della riabilitazione e della prevenzione
Roma e Provincia

ISTITUITO AI SENSI DELLE LEGGI:
4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e 11.1.2018, n. 3
C.F. 97038500589

Mozione conclusiva: il rendiconto generale per l'esercizio economico 2023 "Bilancio consuntivo" viene approvato a maggioranza dei votanti.

Si passa al punto 9 dell'ODG, approvato il bilancio consuntivo 2023 e il Tesoriere prende parola informando i presenti sulla situazione del mutuo per acquisto sede dell'Ordine, mostrando slides esplicative.

Interviene l'iscritto Claudio Dal Pont informando i presenti in merito sulla sua piena approvazione rispetto l'estinzione del mutuo purchè non finalizzata alla vendita della sede. Interviene la dott.ssa Anna Giulia De Cagno evidenziando che il mandato è solo un primo passo e che tutte le successive azioni saranno decise in assemblea.

Si procede con il voto, con i risultati così come di seguito riportati in tabella:

	VOTANTI
VOTANTI registrati (presenti e deleghe)	247
ASTENUTI	1
FAVOREVOLI	222
CONTRARI	nn
Non votanti	24

Alle ore 19:16 terminati i lavori, si chiude l'assemblea, e si interrompe la registrazione.

Il Segretario

Dott.ssa Alessia Da Ros

Il Presidente

Dott. Andrea Lenza